

ОСОБЕННОСТИ ВЫБОРА СИСТЕМЫ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

Горновский Ф.А.

Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники
г. Минск, Республика Беларусь

Андруш В.Г. – к.т.н., доцент

В статье рассматриваются основные требования, предъявляемые к системам электронного документа оборота, а также проводится анализ и сравнение главных особенностей наиболее популярных на сегодняшний день СЭД.

Специальные системы электронного документооборота изначально использовались в качестве средства для частичной автоматизации процессов обработки различной документации. Программы быстро доказали свою эффективность в сфере обычного делопроизводства, поэтому в последующем произошло активное внедрение СЭД в государственные структуры и частные организации. Постепенно системы дополнялись различными функциями до тех пор, пока не смогли решать комплексный перечень задач для любого предприятия вне зависимости от сферы его деятельности [1]. К наиболее востребованным видам систем стоит отнести такие программы, как FlexDoc, DoxLogic, SMBusiness, ППП «Канцлер», Directum, Электронное дело и 1С:Документооборот, которая заменила собой 1С:Архив.

Перечень требований к СЭД

Электронная система для документооборота должна соответствовать следующим показателям:

- эффективное хранение и встроенный поиск определенных документов;
- выполнение разных канцелярских задач пользователя;
- своевременный контроль за отправкой документации и ее маршрутизацией;
- подготовка аналитических отчетов;
- гарантия поддержания информационной безопасности.

Современные продукты дополнены функциями для быстрого взаимодействия с клиентами (обработка обращений, массовые рассылки, дополнительные инструменты для реализации прикладных задач) [2].

Сравнение популярных СЭД

Востребованные системы для проведения электронного документооборота различаются в зависимости от своего функционала, доступных опций и области применения. Таким образом, полезно заранее проанализировать возможности СЭД.

DIRECTUM

Простая в работе СЭД, используемая представителями малого и среднего бизнеса. DIRECTUM позволяет совмещать электронное хранение документов с традиционным бумажным (для последующего полного перехода на СЭД). Встроенная технология Workflow позволяет запросто автоматизировать документооборот компаний и индивидуальных предпринимателей.

Среди преимуществ стоит отметить наличие специальных инструментов для быстрого поиска и самостоятельной модификации системы под список активных задач. Модно интегрировать СЭД с другими приложениями.

Из минусов - слишком сложный для восприятия интерфейс, запутанная ценовая политика может повлечь за собой дополнительные временные издержки при выборе продукта.

1С:Документооборот

СЭД реализована на платформе "1С:Предприятие". Программа поддерживает разные технологии работы на протяжении всего жизненного цикла документа. Подойдет для крупных компаний, заводов и производств, чьи масштабы деятельности требуют обработки большого количества информации.

Среди основных функций стоит отметить возможность работы с СЭД посредством браузера, дополнительная защита от хищения/утери данных, сокращение процесса поиска нужной информации.

SMBusiness

Современная система для электронного документооборота SMBusiness также поддерживает полный жизненный цикл управления документами, она более проста в применении, поэтому подойдет как для небольших организаций и частных компаний, так и крупных производителей. За счёт гибкости управления пользователь может сразу же настроить СЭД под текущие нужды.

Среди плюсов применения стоит отметить гибкость и масштабируемость, возможность адаптации к разным сферам деятельности организаций. Простая Регистрация новых бумаг и удобный интерфейс позволят заметно минимизировать дополнительные потери пользователя.

Список использованных источников:

1. Жаркова, Ю. Т. Проблемы внедрения системы электронного документооборота / Ю. Т. Жаркова // Учет, анализ и аудит: проблемы теории и практики. – 2015. – №14. – С. 57–60.
2. ECM-Journal. Пять главных проблем внедрения СЭД [Электронный ресурс] – Режим доступа : <https://ecm-journal.ru/card.aspx?ContentID=2041073>. – Дата доступа : 15.05.2020.