



С. Н. Анкуда, Е. С. Бычко, О. Н. Кулик

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА:  
ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ**

Учебно-методическое пособие

МИНСК 2009

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«МИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЫСШИЙ  
РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**С. Н. Анкуда, Е. С. Бычко, О. Н. Кулик**

## **Педагогическая практика: организация и проведение**

Учебно-методическое пособие  
для студентов специальности 1-08 01 01  
«Профессиональное обучение»

МИНСК 2009

УДК 37.0(075)  
ББК 74.00я73  
А67

Рекомендовано к изданию кафедрой психолого-педагогических дисциплин (протокол № 5 от 24.12.2008 г.) и Научно-методическим советом Учреждения образования «Минский государственный высший радиотехнический колледж» (№ 6 от 11.02.2009 г.)

Рецензент

**М. В. Ильин**, проректор по научно-методической работе  
Республиканского института профессионального  
образования, кандидат педагогических наук, доцент

**Анкуда, С. Н.**

А67 Педагогическая практика : организация и проведение :  
учеб.-метод. пособие для студентов специальности 1-08 01 01  
«Профессиональное обучение» / С. Н. Анкуда, Е. С. Бычко,  
О. Н. Кулик. – Мн. : МГВРК, 2009. – 48 с.  
ISBN 978-985-526-031-9

Пособие содержит учебную программу педагогической практики, методические указания по оформлению и содержательному наполнению отчетной документации, список рекомендуемой литературы.

Предназначено для студентов, организаторов и руководителей педагогической практики.

УДК 37.0(075)  
ББК 74.00я73

**ISBN 978-985-526-031-9**

© Анкуда С. Н., Бычко Е. С., Кулик О. Н., 2009  
© Оформление. Учреждение образования  
«Минский государственный высший  
радиотехнический колледж», 2009

## Предисловие

Педагогическая практика студентов специальности 1-08 01 01 «Профессиональное обучение» является важным этапом профессиональной подготовки педагога-программиста, педагога-экономиста, педагога-инженера.

Основной целью практики является овладение системой профессионально-педагогических умений (содержательно-информационных, операционно-деятельностных, коммуникативных, рефлексивных).

*Задачи педагогической практики:*

- закрепление и углубление теоретических знаний студентов по различным разделам психолого-педагогических дисциплин;
- формирование специфических профессионально-педагогических умений и навыков, являющихся основой для овладения профессией педагога-программиста, педагога-экономиста, педагога-инженера;
- формирование необходимых для педагога личностных качеств;
- формирование навыков анализа и обобщения педагогического опыта;
- воспитание творческого подхода к педагогической деятельности;
- развитие общественно-политической и общественно-педагогической активности студентов, профессиональной ответственности за качество обучения и воспитания учащихся.

В процессе педагогической практики у студентов формируются и совершенствуются *следующие профессионально-педагогические умения:*

- осуществлять учебно-воспитательную деятельность с учащимися;
- проводить психолого-педагогическое изучение учащихся;
- осуществлять текущее и перспективное планирование педагогической деятельности;
- осуществлять методически правильный выбор учебного материала, наглядных и технических средств обучения;
- изготавливать демонстрационный и раздаточный дидактический материал;

- анализировать ход и результаты педагогического процесса;
- производить самоанализ собственных занятий и оппонирование занятий однокурсников;
- планировать и осуществлять мероприятия по повышению собственной педагогической квалификации.

Данное пособие содержит общетеоретическую часть, практические рекомендации по распределению педагогической нагрузки, перечень отчетной документации, список рекомендуемой литературы и приложения, в которых даны подробные рекомендации по оформлению и содержательному наполнению отчетной документации.

## **1. Содержание деятельности студентов в период педагогической практики**

### ***1-й этап – установочный (1-й день практики)***

Проведение установочной конференции:

- ознакомление студентов с задачами, организацией, этапами практики, отчетной документацией;
- проведение инструктажа по технике безопасности;
- закрепление за методистами и распределение по базовым учебным заведениям;
- ознакомление методистом студентов своей группы с содержанием практики; конкретными требованиями, предъявляемыми к студентам при выполнении программы практики; формой ведения дневника; специальной и методической литературой.

### ***2-й этап – 1 неделя***

На данном этапе студенты знакомятся с учебным заведением: его структурой, организацией работы его сотрудников, составом академической группы (классом), к которой студент прикрепляется в качестве классного руководителя (куратора).

Студенты изучают нормативную документацию: рабочий учебный план дисциплины, перспективный план работы педагога специальной дисциплины и классного руководителя (куратора), календарно-тематические планы, график работы педагогов.

На данном этапе студенты составляют индивидуальный план работы на период практики, осуществляют наблюдение и анализ учебных занятий, воспитательных мероприятий.

### ***3-й этап – 5 недель***

На данном этапе основное содержание практики состоит в формировании у студентов навыков самостоятельного проведения учебных занятий и внеклассных мероприятий.

Студенты обязаны самостоятельно провести как минимум:

- V курс – 10 учебных занятий теоретического и практического характера, из них 5 занятий производственного обучения для студентов радиотехнического отделения, и 3 воспитательных мероприятия;

- VI курс – 10 учебных занятий теоретического и практического характера и 3 воспитательных мероприятия.

В этот период студенты продолжают наблюдения учебных занятий, воспитательных мероприятий, проводимых педагогами учебного заведения и студентами-практикантами, с последующим их анализом, а также осуществляют дальнейшее изучение учащихся курируемой группы, на основе которого составляют подробную психолого-педагогическую характеристику:

- V курс – психолого-педагогическая характеристика на одного учащегося;

- VI курс – психолого-педагогическая характеристика академической группы.

### ***4-й этап – заключительный (2 дня)***

В последний день практики ее итоги подводятся на педагогической конференции в базовых учебных заведениях совместно с администрацией и педагогами, курирующими студентов.

Всю отчетную документацию по педагогической практике студенты обязательно должны представить групповому руководителю на второй день после окончания практики.

Итоговая конференция в колледже проводится через 10 дней после окончания практики.

На конференции студенты выступают с сообщениями по итогам практики, отчитываются о проделанной работе, демонстрируют лучшие наглядные пособия и дидактический материал, обсуждают вопросы по совершенствованию организации и содержания практики.

## 2. Права и обязанности студента-практиканта

### 2.1. Студент-практикант имеет право:

- обращаться за консультацией к руководителям практики от колледжа, администрации и преподавателям базовых учебных заведений по всем вопросам, возникающим в процессе практики;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации и содержанию педагогической практики;
- участвовать в работе молодежных организаций базового учебного заведения, в конференциях и совещаниях;
- пользоваться библиотекой, кабинетами базового учебного заведения и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

### 2.2. Студент-практикант обязан:

- участвовать в установочной и итоговой конференциях по педагогической практике;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием каждого этапа;
- организовывать свою деятельность в соответствии с требованиями Устава базового учебного заведения, подчиняться правилам его внутреннего распорядка, выполнять распоряжения администрации учреждения и руководителей практики;
- регулярно вести документацию, предусмотренную программой практики, и предъявлять руководителю практики по его первому требованию;
- готовить наглядные пособия, стенды и другие материалы для оснащения педагогического процесса;
- представлять в установленный срок на проверку руководителям практики отчетную документацию.

2.3. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.

Студенту, отстраненному от прохождения практики или деятельность которого в период педагогической практики признана неудовлетворительной, по решению ректората или Совета колледжа может быть назначено повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий в колледже при наличии уважительных причин.

2.4. На период практики один из студентов, проходящих практику в данном учебном заведении, назначается старостой группы.

В обязанности старосты входит:

- учет посещаемости студентами педагогической практики;
- общая организация и координация деятельности студентов-практикантов;
- информирование студентов о коллективных консультациях и семинарах;
- выполнение поручений руководителей практики.

### **3. Руководство педагогической практикой**

Ответственность за организацию и проведение педагогической практики студентов МГВПК возлагается на кафедру психолого-педагогических дисциплин, а в базовом учебном заведении – на руководителя учреждения.

Проректор по производственному обучению МГВПК выполняет обязанности по организации педагогической практики в соответствии с должностной инструкцией.

При наличии на отделениях не менее 100 практикантов деятельность по координации и организации руководства педагогической практикой возлагается на одного из преподавателей кафедры психолого-педагогических дисциплин.

Непосредственными руководителями педагогической практикой студентов являются:

- преподаватель, осуществляющий методическое руководство по специальности;
- преподаватель педагогики;
- преподаватель психологии;
- администрация и преподаватели базового учебного заведения.

*3.1. Руководитель базового учебного заведения или его заместитель по учебной (учебно-производственной) работе обязан:*

- обеспечивать нормальные условия прохождения педагогической практики, проводить работу с преподавателями, обслуживающим персоналом и учащимися по вопросам практики;

- знакомить студентов с учебным заведением, составом преподавателей, положительным педагогическим опытом, учебно-производственной базой, общей постановкой учебно-воспитательной работы, предоставлять практикантам возможность присутствовать на заседаниях педагогического совета, предметных (профильных) комиссий, знакомить с планами их работы;

- прикреплять совместно с руководителями практики студентов к классам (группам);

- посещать (выборочно) уроки, воспитательные и другие мероприятия студентов-практикантов и принимать участие в их обсуждении;

- вносить предложения по совершенствованию педагогической практики на основе обобщения опыта;

- проводить совещание по итогам педагогической практики в учебном учреждении и по возможности участвовать в установочной и итоговой конференциях в колледже.

*3.2. Преподаватель (учитель) базового учебного заведения обязан:*

- знакомить прикрепленных к нему студентов с планом своей учебно-воспитательной работы, проводить открытые уроки и внеклассные мероприятия для студентов-практикантов с последующим их анализом;

- оказывать помощь студентам в планировании их деятельности на весь период практики;

- оказывать помощь студентам при подготовке уроков разного типа и внеклассных мероприятий, утверждать планы-конспекты предстоящих уроков;

- посещать уроки, внеклассные мероприятия студентов, анализировать и оценивать их;

- давать характеристику студентам-практикантам и оценку их деятельности в период педагогической практики;

- участвовать в совещаниях по вопросам практики, проводимых руководителем учебного заведения, а также, по возможности, в установочной и итоговой конференциях в колледже.

*3.3. Классный руководитель (куратор, воспитатель, мастер производственного обучения) обязан:*

- ознакомить студентов с составом академической группы (классом), их личными делами, основными воспитательными задачами и планом своей работы;

- конкретизировать совместно с преподавателем-методистом и преподавателем педагогики воспитательные задачи программы практики;

- оказывать помощь студентам в планировании воспитательной работы и контролировать ход выполнения индивидуального плана;

- присутствовать на самостоятельных воспитательных мероприятиях студентов и участвовать в их обсуждении и оценке;

- руководить совместно с преподавателем психологии работой студентов по изучению учащихся и составлению психолого-педагогических характеристик;

- давать характеристику студентам, оценку их воспитательной работы;

- участвовать в совещаниях, проводимых руководителем учебного заведения по педагогической практике, а также, по возможности, в установочной и итоговой конференциях по вопросам педагогической практики в колледже.

#### **4. Отчетная документация по педагогической практике студентов**

4.1. Дневник педагогической практики.

4.2. Общий анализ (самоанализ) посещенных учебных занятий:

- V курс – двух учебных занятий теоретического или практического характера для студентов отделений электроники и программирования (прил. 1) и одного занятия производственного обучения для студентов радиотехнического отделения (прил. 2);

- VI курс – двух учебных занятий теоретического или практического характера для студентов всех отделений.

4.3. Психологический анализ посещенных учебных занятий (прил. 3):

- V курс – одного учебного занятия теоретического или практического характера для студентов отделений электроники и программирования и одного занятия производственного обучения для студентов радиотехнического отделения;

- VI курс – одного учебного занятия теоретического или практического характера для студентов всех отделений.

4.4. Общий анализ (самоанализ) воспитательных мероприятий (прил. 4):

- V курс – одного воспитательного мероприятия;
- VI курс – одного воспитательного мероприятия.

4.5. Конспекты учебных занятий с их анализом (самоанализом) (прил. 5):

- V курс – двух учебных занятий теоретического или практического характера для студентов отделений электроники и программирования и одного занятия производственного обучения для студентов радиотехнического отделения;

- VI курс – двух учебных занятий теоретического или практического характера.

4.6. Конспекты воспитательных (внеклассных) мероприятий с их анализом (самоанализом) (прил. 5):

- V курс – одного воспитательного мероприятия;
- VI курс – двух воспитательных мероприятий.

4.7. Психолого-педагогическая характеристика:

- V курс – одного учащегося (прил. 6);
- VI курс – коллектива учебной группы (прил. 7).

4.8. Изготовленные наглядные пособия, дидактический материал, учебно-методические материалы (конспект лекций, виртуальные лабораторные работы, комплекты тестовых заданий и т. д.) (электронная версия) и их список, заверенный администрацией.

4.9. Стенная газета, в которой отражается ход и результаты педагогической практики, или мультимедийная презентация, которая представляет результаты педагогической практики.

4.10. Отчет о педагогической практике, в котором отражаются ее этапы (прил. 8).

4.11. Характеристика студента за период практики (заверяется администрацией учебного заведения и печатью) (прил. 9).

Документация должна быть представлена на кафедру психолого-педагогических дисциплин на второй день после окончания практики в отдельной папке, с титульным листом и в соответствии с правилами оформления текстовых документов. Общая оценка работы каждого студента является комплексной и складывается:

- из выполнения объема программы практики;
- оценок, полученных студентом по месту прохождения практики;
- качества представленной документации.

Практика оценивается по 10-ти балльной системе.

**Примерная схема общего анализа  
(самоанализа) урока теоретического  
(практического) обучения**

Группа.

Фамилия, инициалы преподавателя.

Тема занятия.

Место данного урока в общей системе уроков по теме.

Цель занятия.

Основные задачи занятия:

- образовательные;
- воспитательные;
- развивающие.

Тип занятия (*определяется целью занятия*).

Форма проведения занятия.

Оснащение занятия (*демонстрационный и раздаточный материалы, ТСО и др.*).

**1. Анализ цели урока:**

- правильность и обоснованность цели занятия с учетом:
  - программных требований;
  - содержания материала;
  - необходимого уровня знаний и умений учащихся;
  - места урока в системе уроков по данной теме;
  - подготовленности группы;
  - возможности самого учителя;
  - прогнозов на конечный результат обучения;
- формы и методы доведения цели до учащихся (их целесообразность);
- степень достижения поставленной цели.

**2. Анализ структуры и организации урока:**

- соответствие структуры занятия его цели и типу;
- логическая последовательность и взаимосвязь этапов занятия;
- организационная четкость, рациональное распределение и использование учебного времени;
- рациональность использования оборудования кабинета;

- научная организация труда педагога и учащихся;
- организация вступительного и заключительного этапов занятия;
- оптимальный темп ведения занятия;
- наличие плана-конспекта занятия и степень его выполнения.

### **3. Анализ содержания урока:**

- обстоятельность, научная достоверность и доказательность изложения учебного материала педагогом, его комментарии, обобщения;

- соответствие содержания урока требованиям учебных программ;

- полнота и четкость определения понятий, выделение главного объекта прочного усвоения;

- объединение занятий вокруг ключевых идей, выделение главного объекта прочного усвоения;

- включение в содержание темы достижений науки и техники, других явлений современности;

- реализация принципа политехнизма, раскрытие значения знаний для практики, их применения на предприятиях, в быту, в сфере общественных отношений;

- выбор и применение педагогом разнообразных источников получения учащимися знаний;

- осуществление межпредметных связей;

- формирование самостоятельного мышления, активной учебной деятельности, познавательных интересов учащихся средствами самого материала занятия.

### **4. Анализ методики проведения урока (деятельность педагога):**

- правильность отбора методов, приемов и средств обучения с учетом:

- темы занятия;
- цели занятия;
- возможностей группы;
- возможностей самого педагога;
- учебно-материальной базы;

- соответствие использованных методов цели и содержанию занятия, эффективность их применения;

- разнообразие методов и приемов, применяемых на занятии;

- формирование у учащихся новых понятий;

- актуализация опорных знаний (как педагог работает с раз-

нообразными точками зрения по теме занятия);

- качественное освоение нового материала (как определяется педагогом качество освоения);

- развитие познавательной активности учащихся, организация самостоятельных работ, наличие элементов исследовательской деятельности, привитие учащимся интереса к учению, специфических и общеучебных умений и навыков;

- формы и методы проверки знаний учащихся, их соответствие требованиям современного урока и эффективность, учет знаний учащихся, квалифицированность и объективность оценки знаний, умений и навыков учащихся;

- характер тренировочных упражнений, их вариативность;

- методика и эффективность использования на уроке наглядности, технических средств обучения;

- повторение пройденного на протяжении всего урока, логическая связь нового материала с ранее изученным;

- приемы индивидуализации обучения, использование раздаточного дидактического материала, организация групповой работы учащихся на занятии;

- закрепление материала: работа с учебно-методическими пособиями, выполнение упражнений, решение задач и т. д.;

- педагогическая техника преподавателя: темп речи, дикция, эмоциональность изложения, точность использования специальной терминологии, умения в межличностном общении, приемы влияния на учащихся;

- воспитательная эффективность использованных методов обучения, а также самой организации работы учащихся на занятии.

## **5. Анализ работы учащихся на уроке:**

- активность и работоспособность учащихся на разных этапах занятия;

- интерес к теме занятия;

- степень достоверности и доказательности ответов учащихся, соответствие их знаний современному уровню содержания предмета и требованиям учебной программы;

- степень самостоятельности мышления учащихся, умение оригинально, творчески решать стоящие перед ним проблемы, применять полученные знания в конкретной ситуации;

- наличие навыков самоконтроля;

- качество знаний и умений учащихся (глубина, осознанность

знаний, умение вычленить главное, применять знания и умения в различных ситуациях);

- умение самостоятельно приобретать знания, самостоятельность суждений;

- культура межличностных отношений, реакция на оценку педагога;

- комментарии ответов учащихся педагогом.

#### **6. Анализ домашнего задания:**

- методы и приемы проверки домашнего задания;

- мотивировка домашнего задания на данном занятии, его цели и осознание их учащимися;

- объем домашнего задания (чем определяется);

- характер домашнего задания (тренировочный, творческий, закрепляющий, развивающий, дифференцированный);

- посильность домашнего задания для всех учащихся;

- подготовленность домашнего задания всем ходом занятия;

- методика задания на дом, инструктаж;

- предполагаемая отдача от заданного на дом (с какой целью выдается домашнее задание).

#### **7. Оценка санитарно-гигиенических условий урока:**

- состояние классной доски, уровень освещенности, чистота помещения;

- размещение учащихся в учебной аудитории;

- применение наглядности, соответствующей нормам;

- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на соответствующих занятиях.

#### **8. Выводы и предложения:**

- общая оценка занятия по его результативности: образовательной и воспитательной эффективности, содействию общему развитию учащихся;

- достижение цели занятия;

- краткая характеристика основных достоинств и недостатков занятия;

- учет ранее высказанных замечаний и рекомендаций;

- предложения по закреплению и совершенствованию положительных качеств занятия и преодолению недостатков.

## Примерная схема общего анализа (самоанализа) практического обучения в учебных мастерских

Тема занятия.

Место данного занятия в общей системе занятий по теме.

Цель занятия.

Основные задачи занятия:

- образовательные;
- воспитательные;
- развивающие.

Тип занятия (*определяется целью занятия*).

Форма проведения занятия.

Оснащение занятия (*демонстрационный и раздаточный материалы, ТСО и др.*).

Фамилия, инициалы мастера производственного обучения (ПО).

### **1. Готовность мастера ПО и мастерской к занятиям:**

- наличие необходимой учебной, справочной, нормативной, технической, методической литературы и наглядных пособий;
- наличие (при необходимости) плана занятий, его соответствие программе.

### **2. Санитарно-гигиеническое состояние мастерской:**

- наличие необходимого количества общего, вспомогательного и специального оборудования, инструмента, установок, приспособлений; их качество, состояние, размещение;
- наличие и состояние рабочих мест учащихся и спецодежды;
- наличие контрольных листов инструктажа учащихся по технике безопасности.

### **3. Содержание и методика вводной части занятия:**

- явка учащихся на занятие и их готовность;
- организация мастером ПО учащихся на работу (мобилизация их внимания, требования к подготовке рабочих мест и т. п.);

- цель и методы актуализации теоретических знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения практического задания;
- содержание вопросов, заданий, самостоятельных работ;
- дифференциация опроса;
- качество ответов учащихся;
- пособия, используемые при проверке знаний. Каким образом мастер определяет готовность учащегося к занятиям;
- проверка готовности к занятиям всех учащихся, если не всех то, тех, которые были опрошены. Каким образом мастер ПО привлекал внимание группы к ответам товарищей.

#### **4. Вводный инструктаж:**

- методы проведения;
- правильность определения цели занятия и усвоение ее учащимися;
- содержание инструктажа, его доступность;
- демонстрация образцов, приемов безопасного выполнения работы, пособий, документов;
- внимание учащихся и способы его поддержания;
- проверка усвоения материала инструктажа;
- распределение учащихся по рабочим местам;
- время, затраченное на вводную часть.

#### **5. Самостоятельная работа учащихся и текущий инструктаж:**

- соответствие упражнений требованиям программы;
- активизация деятельности учащихся, способы поддержания интереса и внимания на отдельных этапах;
- планомерность и целевое назначение обходов рабочих мест;
- вовлечение учащихся в творческую работу по восприятию и осмыслению нового материала;
- роль и место средств наглядности;
- самостоятельность использования учебников, справочников, дополнительной литературы;
- правильность выполнения учащимися приемов и способов работы;
- система и последовательность самостоятельной работы учащихся;
- организованность работы учащихся, потери времени, причины потерь, меры их устранения.

#### **6. Учет и контроль учебной работы:**

- промежуточный контроль, контроль результата работы, методы проведения, виды заданий;
- глубина проверки результатов работы учащихся;
- соответствие оценок работ установленным критериям;
- документация учета;
- дополнительная работа с отстающими учащимися;
- рациональное использование мастером времени.

#### **7. Заключительная часть занятия:**

- содержание заключительной беседы с оценкой уровня практических навыков;
- недостатки в работе учащихся и их анализ.

**8. Объем и виды домашнего задания, комментарий к его выполнению.**

## Примерная схема психологического анализа учебного занятия

Тема занятия.

Цель и задачи занятия.

В плане проведения анализа учебного занятия выделяют следующие основные блоки:

**1. Развивающая цель занятия** (ее психологическое наполнение), которая включает в себя развитие индивидуальных свойств субъектов образовательного процесса, сформированность отдельных свойств психики учащихся (внимание, память, мышление, воображение, коммуникативные умения).

### **2. Стилль занятия.**

В какой мере содержание и структура занятия отвечают принципам развивающегося обучения:

- соотношение нагрузки на память учащихся и их мышление;
- соотношение воспроизводящей и творческой деятельности учащихся;
- соотношение усвоения знаний в готовом виде (со слов педагога, учебника, пособия и т.д.) и в процессе самостоятельного поиска;
- какие звенья проблемно-эвристического обучения выполняются педагогом и какие учащимися (кто ставит проблему, кто формулирует ее, кто решает);
- соотношение контроля, анализа и оценки деятельности учащихся, осуществляемых педагогом, и взаимной критической оценки, самоконтроля, самоанализа учащихся;
- соотношение побуждения учащихся к деятельности (комментарии, вызывающие положительные чувства в связи с проделанной работой; установки, стимулирующие интерес; волевое усилие к преодолению трудностей и т. п.) и принуждения (напоминание об отметке, резкие замечания, нотации и т.д.).

### **3. Стиль деятельности педагога:**

- демократический стиль (доброжелательный тон, тактичное обращение, совместная деятельность, комфортное эмоциональное состояние учащихся, активность учащихся во взаимодействии с педагогом, выставленная оценка комментируется);

- авторитарный стиль (индивидуальные действия педагога, преобладает негативная оценка, не учитываются индивидуальные особенности учащихся, высокая степень сопротивления действиям педагога со стороны учащихся);

- либеральный стиль (педагог отстранен, не задает четких критериев работы, непоследователен в поощрениях и наказаниях, учащиеся не активны, встречаются нарушения дисциплины, выставленная оценка не комментируется).

**4. Приемы организации и стимуляции педагогом деятельности учащихся** (просьба, совет, приказ, требование, наказание и т.д.).

**5. Изучение преобладающего типа оценок, применяемых педагогом, анализ их эффективности:**

- неопределенная оценка («Ну, ладно...» и т.п.);
- замечание («Тише! – Ты мешаешь заниматься» и т.п.);
- отрицание («нет», «не так»...);
- согласие («да», «так», «верно», «правильно»...);
- одобрение («смелее», «дальше»...);
- порицание (угроза, нотация...);
- одобрение («молодец», «отлично»...).

**6. Организация познавательной деятельности учащихся:**

*- в какой мере были обеспечены условия для продуктивной работы мышления и воображения:*

- как добивался педагог нужной избирательности, осмысленности, целостности восприятия учащимися изучаемых предметов, как помогал им отличать инвариантные признаки от вариативных;
- как использовал педагог установки и в какой форме (убеждение, внушение);

- как добивался педагог сосредоточенности и устойчивости внимания учащихся;

- какие были использованы формы работы для актуализации в памяти учащихся ранее усвоенных задач, знаний, необходимых для понимания нового материала (индивидуальный опрос, собеседование с группой, упражнения по повторению и др.);

- *организация деятельности мышления и воображения учащихся в процессе формирования новых знаний и умений:*

- на каком уровне формировались знания учащихся (на уровне конкретно-чувственных представлений, понятий, обобщающих образов, «открытий», выведения формул и т. д.);

- на какие психологические закономерности формирования представлений понятий, уровней понимания, создания новых образов опирался педагог в организации деятельности мышления и воображения учащихся;

- с помощью каких приемов и форм работы добивался педагог активности и самостоятельности мышления учащихся (система вопросов, создание проблемных ситуаций, разные уровни проблемно-эвристического решения задач, использование задач с недостающими и излишними данными, организация поисковой, исследовательской работы на занятии и др.);

- какого уровня понимания (описательного, сравнительного, объяснительного, сообщающего, оценочного, проблемного) добивался педагог от учащихся и как в связи с этим руководил формированием убеждений и идеалов;

- какие виды творческих работ были использованы на занятии и как руководил педагог творческим воображением учащихся (объяснение темы и цели работы, условий ее выполнения, обучение отбору и систематизации материала, и также обработке результатов и формированию работы);

- *закрепление результатов работы:*

- формирование навыков путем упражнения;

- предупреждение интерференции обучения переносу ранее усвоенных навыков на новые условия работы.

## **7. Организованность учащихся на занятии:**

- анализ уровня развития, отношения к учению и особенностей самоорганизации отдельных учащихся (в возможных пределах);

- какие группы учащихся по уровню обучаемости выделяет педагог и как сочетает фронтальную работу в группе с групповыми и индивидуальными формами учебных занятий.

#### **8. Особенности самоорганизации педагога:**

- подготовленность педагога к занятию (степень овладения содержанием и структурными компонентами занятия, степень осознания психологической цели и внутренней готовности к ее осуществлению);

- рабочее самочувствие педагога в начале занятия и в процессе его осуществления (собранность, сонастроенность с темой и психологической целью занятия, энергичность, настойчивость в осуществлении поставленной цели, оптимистический подход ко всему происходящему, педагогическая находчивость и др.);

- педагогический такт педагога (случаи проявления педагогического такта или, напротив, нетактичности);

- психологический климат на занятии (дружелюбие – враждебность, согласие – несогласие, удовлетворенность – неудовлетворенность, увлеченность – равнодушие, продуктивность – непродуктивность, теплота – холодность, сотрудничество – отсутствие сотрудничества, взаимная поддержка – недоброжелательность, занимательность – скука).

## Примерная схема анализа (самоанализа) воспитательного мероприятия

### 1. Общие сведения:

- дата, место проведения, учебная группа;
- фамилия, имя, отчество педагога (стажера), проводящего воспитательное мероприятие.

### 2. Психолого-педагогическое обоснование проводимого воспитательного мероприятия:

- тема занятия;
- цель занятия;
- основные задачи занятия:
  - образовательные;
  - воспитательные;
  - развивающие;
- форма проведения занятия;
- оснащение занятия;
- кем, когда и в связи с чем оно было предложено;
- соответствие интересам и уровню развития коллектива, возрастным и индивидуальным особенностям его членов.

### 3. Описание подготовительного этапа:

- организаторы и исполнители;
- распределение поручений;
- роль инициативной группы и педагога;
- удалось ли в подготовительный период вызвать у учащихся интерес, понимание значимости предстоящей работы, сформировать положительное эмоциональное отношение к ней;
- своевременность подготовки педагога и учащихся к проведению мероприятия;
- уровень самостоятельности и активности учащихся в его подготовке;
- педагогическая обеспеченность учебно-наглядным оборудованием.

#### **4. Ход воспитательного мероприятия:**

- своевременное начало, развитие действия, кульминация, развязка, окончание;
- продолжительность мероприятия;
- убедительность, четкость, эмоциональность классного руководителя в постановке и раскрытии перед учащимися цели и задач воспитательного мероприятия (кураторского часа);
- соответствие содержания, тематической направленности и технологии проведения воспитательного мероприятия уровню развития коллектива группы;
- педагогическое мастерство классного руководителя в проведении кураторского часа: педагогическая культура, такт, общение, внешний вид воспитателя;
- создание психологической совместимости на начальном этапе проведения воспитательного мероприятия (кураторского часа);
- рациональное использование учебного времени;
- коррекционные действия классного руководителя.

#### **5. Содержание и методика проведения:**

- нетрадиционность и степень новизны воспитательного мероприятия;
- доступность формы проведения;
- оригинальность;
- связь с современными проблемами;
- сочетание коллективной и индивидуальной работы.

#### **6. Педагогическая результативность:**

- какие воспитательные задачи были решены (полностью, частично), а какие нет;
- характер возникших взаимоотношений между педагогом-организатором и участниками воспитательного мероприятия, между самими учащимися;
- позитивные и негативные аспекты проведенного воспитательного мероприятия, их причины.

**7. Общая оценка, выводы, предложения и пожелания по подготовке, организации и проведению воспитательного мероприятия (по содержанию и формам, методам и приемам работы).**

**Примерная схема конспекта учебного занятия  
(внеклассного мероприятия)**

Конспект учебного занятия (внеклассного мероприятия)

по \_\_\_\_\_  
указать учебный предмет

проведенного студентом (кой) \_\_\_\_\_

Ф. И. О.

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

отделения \_\_\_\_\_ МГВРК в группе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ указывать учебное заведение

\_\_\_\_\_ дата проведения

\_\_\_\_\_ время проведения

1. Тема занятия.
2. Цель занятия.
3. Основные задачи занятия:
  - образовательные;
  - воспитательные;
  - развивающие.
4. Тип занятия (*определяется целью занятия*).
5. Форма проведения занятия.
6. Оснащение занятия (*демонстрационный и раздаточный материалы, ТСО и др.*).

7. План занятия (*структура занятия в зависимости от типа занятия и его форм*).

8. Ход занятия.

9. Рекомендуемая литература.

Занятие оценено на \_\_\_\_\_ оценка \_\_\_\_\_

Педагог \_\_\_\_\_ Ф. И. О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Библиотека БГУИР

## Схема психолого-педагогической характеристики учащегося

### 1. Общие сведения об учащемся:

- фамилия, имя, отчество, год рождения, группа;
- члены семьи, проживающие с учащимся;
- характер взаимоотношений между членами семьи;
- общее физическое развитие и состояние здоровья учащегося, особые недостатки (если есть).

### 2. Личность учащегося:

- в чем проявляются социальные потребности личности (в общении со сверстниками, взрослыми; в новых впечатлениях и знаниях; в учении, коллективном труде, общественной деятельности, технической или опытнической работе; в сельском хозяйстве, туризме, прогулках, экскурсиях и т. д.);
- характер общительности (отсутствует, избирательная, большая);
- роль учащегося (инициатор, исполнитель, наблюдатель) в общественном труде, учебно-познавательной и других видах деятельности;
- черты какого темперамента преобладают (сангвинистического, флегматического, холерического, меланхолического) и как это проявляется;
- проявляет ли учащийся (нет; если да, то редко; часто или всегда) такие положительные качества, как уважение к старшим, внимательность, чуткость, доброта, скромность, трудолюбие, добросовестность, организованность, самостоятельность и т. д.;
- проявляются ли (нет, если да, то редко; часто или всегда) в поведении учащегося такие отрицательные качества, как грубость, индивидуализм, эгоизм, зазнайство, высокомерие, легкомысленность, беспечность, лживость, упрямство и т. д.;
- имеет ли учащийся вредные привычки (сквернословие, курение и т. д.);
- занимается ли учащийся самовоспитанием (если да, то какие качества стремится развивать).

### **3. Отношение к учебной деятельности:**

- учебно-познавательные мотивы учения (отношение к разным учебным предметам, курсам, направленность на активное усвоение новых знаний и овладение новыми способами учебной работы);

- наличие способностей к учению (особенности внимания, памяти, уровень развития мышления, степень осмысленности восприятия учебного материала);

- приобретение знаний, умений и навыков (прочность и систематичность знаний; умение анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы; умение самостоятельно работать с литературой, конспектировать и заучивать материал);

- успехи в учебной деятельности (если не успеваешь, то укажи причины, которые мешают хорошо учиться: неумение организовать учебный труд, неразвитая память, отсутствие воли, лень и т. д.);

- отношение к требованиям и педагогическим воздействиям преподавателей (активно-положительное, пассивно-отрицательное, активно-отрицательное, безразличное).

### **4. Взаимоотношения с коллективом:**

- положение в коллективе (лидер, принятый, отвергнутый и т. д.). Пользуется ли признанием или авторитетом;

- какие поручения в коллективе выполняет? Как с ними справляется (хорошо, удовлетворительно, плохо, не выполняет);

- отношение к другим учащимся, степень удовлетворенности своими взаимоотношениями с ними;

- отношение к мнению коллектива, к требованиям и критическим замечаниям товарищей (благожелательное, серьезное, равнодушное, враждебное и т. д.);

- имеет ли близких друзей в группе.

### **5. Направленность личности, интересы, досуг:**

- имеет ли устойчивый интерес к какой-либо отрасли знаний, области деятельности (нет; если да, то какой);

- участвует ли в работе секции, кружка, факультатива, научного общества и т. д. Посещает ли любительские клубы, объединения и т. д.;

- занимается ли самообразованием (нет; если да, то в каком направлении);

- читает ли периодическую печать (какую; регулярно, изредка, не читает);

- как проводит свободное время;

- имеет ли жизненные планы на будущее.

**6. Общие психолого-педагогические выводы:**

- основные достоинства и недостатки учащегося;

- причины имеющихся недостатков и пути их устранения;

- определение важнейших психолого-педагогических задач дальнейшей воспитательно-образовательной работы с учащимися.

## **Психолого-педагогическая характеристика коллектива учебной группы**

### **1. Общие сведения:**

- особенности коллектива учебной группы, степень его влияния на жизнь группы и каждого учащегося, круг коллективных интересов, традиции коллектива группы, система взаимоотношений и зависимостей внутри коллектива. Отношение группы к общественным делам и поручениям. Характер направленности общественных интересов группы. Меры общественной активизации, принимаемые куратором и общественными объединениями колледжа, и их результативность;

- восприимчивость коллектива к рекомендациям педагогов, особенности влияния на коллектив куратора;

- отношение группы к учебной деятельности: деление учащихся по отношению к учебе на тех, которые учатся с интересом и тех, кто пассивен и безынициативен в учебном труде.

### **2. Направленность группы как коллектива:**

- общественная направленность;

- учебная деятельность;

- другие виды деятельности, сфера интересов учащихся.

### **3. Организационная структура группы как коллектива:**

- краткая характеристика выбранного актива и его деятельности;

- неофициальный (неформальный) актив и его взаимоотношение с официальным;

- пассивные учащиеся.

### **4. Психологическое единство группы (по результатам социометрии) (прил. 10):**

- интеллектуальное единство группы;

- эмоциональное единство группы.

### **5. Педагогическое руководство группой как коллективом.**

#### **6. Общие выводы и рекомендации:**

- оценка уровня воспитанности коллектива группы;
- перспективы развития коллектива, пути и средства дальнейшего его совершенствования.

Библиотека БГУИР

## Примерная схема отчета о педагогической практике

### Отчет

о педагогической практике студента (ки) \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_ отделения МГВРК

Ф. И. О.

в \_\_\_\_\_  
название учебного заведения

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 200\_ г.

1. Основные этапы практики (дать краткую характеристику).
2. Объем и содержание педагогической работы, выполненной в период практики.
  - 2.1. Количество просмотренных и проанализированных занятий, воспитательных мероприятий. Степень сформированности собственных навыков оценки занятий и воспитательных мероприятий. Типы трудностей, возникших при анализе занятий, их причины. Характер и степень помощи педагогов базовых учебных заведений и руководителей практики.
  - 2.2. Количество проведенных занятий, воспитательных мероприятий. Типы трудностей, возникших при подготовке и проведении занятий, воспитательных мероприятий, их причины. Использование в работе специальной литературы, наглядных пособий и дидактического материала. Характер и степень помощи педагогов базовых учебных заведений и руководителей практики.
  - 2.3. Содержание и основные результаты работы с педагогами и администрацией базового учебного заведения. Участие в работе педагогического (научно-методического) совета, методических объединений и т. д.

2.4. Количество и названия изготовленных наглядных пособий, дидактического материала.

2.5. Документы, подготовленные к окончанию практики (название, количество, сроки выполнения).

2.6. Выводы и предложения по совершенствованию организации и содержания процесса педагогической практики студентов.

Дата

Подпись студента

## Примерная схема характеристики студента за период практики

### Характеристика

студента \_\_\_\_ курса, \_\_\_\_ группы, \_\_\_\_\_ отделения

\_\_\_\_\_  
Ф. И. О. студента

за период педагогической практики.

Студент(ка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф. И. О.

проходил (ла) педагогическую практику в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
учебное заведение

в качестве педагога \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
указать дисциплину

Характеристика пишется педагогом базового учебного заведения, курирующим студента-практиканта, и заверяется руководителем учебного заведения.

В характеристике должно быть указано количество посещенных и самостоятельно проведенных студентом учебных занятий и воспитательных мероприятий. Отмечаются: отношение студента к практике, умение общаться с учащимися и коллегами, организовывать учащихся, а также уровень его теоретической и методической подготовленности, степень самостоятельности при подготовке к занятиям, степень активности и методической зрелости при анализе занятий других практикантов, дисциплинированность и творческая инициатива студента. В характеристике выставляется общая оценка за практику по десятибалльной системе.

Педагог

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф. И. О.

Руководитель учебного  
заведения

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф. И. О.

Печать

## Социометрия: основные требования к проведению

Одной из целей современной системы профессионального образования является формирование личности специалиста. Процесс развития личности, как показывают психологические исследования, обуславливается ее деятельностью и межличностным взаимодействием с окружающими людьми. В свою очередь, межличностное взаимодействие осуществляется внутри определенных людских общностей – малых групп и коллективов.

Исходя из сказанного, большое значение в процессе психолого-педагогической подготовки будущих специалистов приобретают учения о закономерностях становления и развития межличностных взаимоотношений в тех или иных группах, а также социального метода их изучения.

Все это определило содержание и характер приведенных ниже методических рекомендаций [4]. Они предназначены для проведения психологического практикума со студентами педагогических специальностей по овладению социометрической методикой с целью диагностики особенностей межличностных взаимоотношений учащихся.

\* \* \*

### Введение

При изучении межличностных взаимоотношений необходимо, прежде всего, различать два близких понятия: *отношение* и *общение*. Под *отношением* мы понимаем личностно значимое образное, эмоциональное и интеллектуальное отражение людьми друг друга, которое представляет собой их внутреннее состояние. *Общение* же в данном случае есть тот наблюдаемый процесс, в котором это состояние актуализируется и проявляется: это такое взаимодействие между людьми, в процессе которого развиваются, проявляются и формируются их межличностные взаимоотношения. Следовательно, при анализе внутригрупповых связей можно

выделить систему взаимоотношений и систему общения, каждая из которых имеет свое содержание, характер, динамику и структуру, а это означает, в свою очередь, что каждая из них требует и особых методов изучения, а также соответствующих понятий для описания и объяснения. Так, к методам изучения общения относится прямое наблюдение в той или иной его форме: либо наблюдение за непосредственным общением, либо наблюдение за общением в специально заданных условиях. В то же время непосредственное изучение межличностных взаимоотношений осуществляется в ходе специальных опросов.

В настоящее время наиболее распространенным методом изучения межличностных взаимоотношений в группе является *социометрия*. Само слово «социометрия» состоит из двух слов и в переводе с латыни означает следующее: «социум» – социальный, общественный, товарищеский; «метрум» – измерять, изучать. Социометрия как метод изучения межличностных взаимоотношений была впервые использована американским психологом Джекобом Морено. Ему принадлежит авторство в разработке так называемой психодрамы, специальной психологической процедуры, в ходе которой участники группы разыгрывают различные ситуации из собственной жизни, благодаря чему становится возможным преодоление тех или иных затруднений в общении. Социометрия является важной составной частью психодрамы, а впоследствии начала использоваться другими авторами, в том числе и в нашей стране, как самостоятельный метод.

Основная идея социометрического метода состоит в том, что испытуемые высказывают в той или иной форме свои предпочтения другим членам группы. В результате собственного анализа полученных данных выявляются уровни популярности всех членов группы и оценивается общее состояние взаимоотношений.

При этом необходимо учитывать, что в ходе социометрического опыта нежелательно задавать прямые вопросы типа: «Кто тебе нравится?», «С кем ты дружишь?» и так далее, поскольку и учащиеся, и взрослые зачастую отказываются от ответа, мотивируя это тем, что «Мне все нравится», «Я ко всем хорошо отношусь». Поэтому чаще всего вопросы о взаимоотношениях формулируются в косвенной форме: например, «Кого бы ты пригласил к себе на день рождения?» и т. д. Тем самым, снимается напряже-

ние, создаваемое прямым вопросом о симпатиях и антипатиях к другим людям, и через вопрос о желании учащегося участвовать в совместной деятельности с другими юношами и девушками выявляется круг его межличностных предпочтений.

Основания для выбора сверстников в ходе социометрического опроса называются **критериями выбора**. Различают критерии сильные и слабые: сильные критерии обычно связываются с основной деятельностью группы, слабые – с другими видами жизнедеятельности личности в группе. В зависимости от целей исследования в одном опросе могут использоваться одновременно несколько критериев, но, как показывает практика социометрических исследований, по отношению к учащимся это применимо весьма редко и чаще здесь приходится ограничиваться одним критерием выбора.

Различается также и **количество выборов**, которые может сделать испытуемый. В одних случаях это количество может быть неограниченно с целью выявления широты круга общения. Такая форма опыта называется *непараметрической социометрией*. В других случаях вводится лимит, то есть ограничение числа выборов – *параметрическая социометрия*. Чаще всего при этом лимит составляет 3 выбора для каждого участника опыта. Данный вид социометрии удобен возможностью обширного математического анализа полученных данных, компактностью его проведения и сравнимостью результатов с результатами других исследований.

В ряде случаев используется и такая форма социометрии, когда выбор осуществляется не в виде устного ответа на вопрос, а путем соответствующих действий – «Выбор и действие». Здесь предлагается то или иное действие, в содержание которого заложена возможность проявления их межличностных симпатий.

При подготовке к проведению социометрического исследования необходимо отвести достаточно времени для знакомства с участниками социометрии, установления с ними доброжелательных взаимоотношений, иначе не возникнет откровенного взаимоотношения. Точно так же по окончании опыта необходимо соблюдать определенные этические правила и не использовать полученные данные во вред участникам социометрии, разглашая эти данные без особой на то нужды.

Интерпретация социометрических данных включает в себя ряд компонентов. Сюда входят: определение социометрического статуса или индекса популярности каждого члена группы; выявление межличностных предпочтений; общая оценка состояний межличностных взаимоотношений в группе: выявление тех учащихся, которым требуется особая поддержка в их жизни в коллективе; определение уровня сплоченности группы и др.

### **Проведение социометрического опроса**

Социометрический опрос проводится индивидуально с каждым учащимся. При этом нежелательно присутствие остальных. Здесь необходимо учитывать и следующее обстоятельство: порой в группе есть отсутствующие; в таких случаях рекомендуется руководствоваться следующим правилом – результаты социометрии считаются достоверными, если в ней приняли участие не менее  $\frac{2}{3}$  от общего количества учащихся.

В ходе социометрического опроса возможно и возникновение такой трудности, как выбор каким-либо учащимся не трех, а менее сверстников. В таких случаях, прежде всего, необходимо «не подсказывать» учащемуся ответ, а просто повторить вопрос и попытаться в тактичной форме побудить учащегося сделать соответствующее количество выборов. В крайнем случае, допускается, что количество несделанных выборов может составлять  $\frac{1}{3}$  от общего числа возможных выборов. При несоблюдении этого правила результаты социометрии также считаются недостоверными. Это же относится и к ответам по поводу мотивов выбора. Фамилии выбранных учащихся записываются на отдельном листе бумаги.

### **Обработка и оформление результатов социометрического опыта**

По результатам социометрического опроса заполняется *социометрическая матрица* и рисуется *социограмма*.

*Социометрическая матрица* представляет собой специальную таблицу (рис. 1). В верхней части этой таблицы указывается дата проведения социометрии, в каком учреждении образования и кем она проведена, группа учащихся и критерий выбора. В первой колонке таблицы помещается социометрический список учащихся, во второй – их номера по списку. При этом если кто-то из учащихся отсутствовал в день проведения социометрии, его номер обводится кружком.

## Социометрическая матрица

Дата проведения \_\_\_\_\_ Учреждение образования \_\_\_\_\_  
 Кто проводил \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_  
 Критерий выбора \_\_\_\_\_

Ф.И.О.	№ п/п	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Александров Павел	1	/	X		X						X		
Белов Василий	2		/		X			X					
Васильев Андрей	3	X		/	X			X					
Григорьев Николай	4	X		X	/			X					
Давыдов Юрий	5	X		X	X	/							
Гонцов Алексей	6	X					/				X	X	
Антонова Ольга	7				X			/	X		X		
Богданова Мария	8	X	X					X	/				
Бойкова Рита	9							X		/	X	X	
Герман Дина	10							X	X		/		X
Жукова Анастасия	11											/	
Крылова Екатерина	12				X			X				X	/
Количество полученных выборов		5	2	2	6	1	0	7	2	0	4	3	1
Статус		II	III	III	I	III	IV	I	III	IV	II	II	III
Количество взаимных выборов		1	0	1	3	0	0	3	1	0	1	0	0

Рис.1

На каждого учащегося в этой таблице отводится одна строчка по горизонтали и одна колонка под соответствующим номером по вертикали. Клетки по диагонали таблицы перечеркиваются, поскольку по условиям опыта сами себя учащиеся выбирать не могут. Здесь же в таблице цветной или жирной чертой разделяются согласно списку юноши и девушки так, чтобы в матрице получились 4 сектора, где наглядно видны особенности взаимоотношений между ними.

При заполнении социометрической матрицы необходимо учитывать следующие правила: если социометрия проводилась в форме опроса, то данные заносятся в таблицу по горизонтальным строчкам. Другими словами, горизонтальные строчки в таблице показывают отданные выборы. В каждой строчке их должно быть по три.

Сами выборы помечаются в социометрической матрице с помощью условных знаков – крестиков, плюсов. Иногда, в соответствии с целями исследования, в матрице помечается последовательность выборов, которая обозначается цифрами. Здесь же в матрице отмечаются и взаимные выборы: когда, например, в приведенном образце социометрической матрицы, учащийся под номером 1 выбрал учащегося под номером 4, и тот, в свою очередь, стоящего в списке первым. Такие выборы помечаются другим цветом.

В нижней части матрицы выделяются три строчки для первичного обсчета данных. В первой из них учитывается количество полученных выборов каждым учащимся группы, то есть количество всех крестиков по вертикали.

Во второй строчке отмечается социометрический статус каждого учащегося в системе межличностных взаимоотношений в группе. Социометрический статус – это положение учащегося в группе, степень его популярности среди сверстников. Статус определяется следующим образом: в первую статусную группу (I) – статус обычно обозначается римскими цифрами – попадают те, кто получил 6 выборов и более; во вторую группу (II) – те, которые получили от 3-х до 5-ти выборов; третью статусную группу (III) – 1 – 2 выбора; четвертую (IV) – учащиеся, которые не получили ни одного выбора.

Первая и вторая статусные группы оцениваются как благоприятные, то есть учащиеся, отнесенные к этим статусным группам, получили больше среднего числа возможных выборов, а III и IV статусные группы – как неблагоприятные. Это отражается и в названиях статусных групп: так, первая статусная группа в практике социометрических исследований получила название «звезды», II – «предпочитаемые», III – «пренебрегаемые», IV – «изолированные».

В третьей итоговой строчке подсчитывается и отмечается количество взаимных выборов.

Заполненная социометрическая матрица дает возможность получить важную информацию о состоянии и характере межличностных взаимоотношений в группе. Здесь видно, сколько выборов получил каждый учащийся, каков его статус в группе, кому учащиеся чаще всего отдают свои выборы, а кто не получил ни одного, между какими учащимися имеет место симпатия и др.

Следующий способ оформления социометрических данных – это социограмма (рис. 2). Она представляет собой четыре вписанные друг в друга концентрические окружности, каждая из которых соответствует определенной статусной группе: центральный круг соответствует I статусной группе, вторая от центра окружность – II статусной группе и т. д.

Социограмма заполняется следующим образом: номер учащегося по социометрическому списку вписывается в окружность, соответствующую его статусной группе. При этом, номера юношей помещаются в треугольники, а номера девушек – в кружочки. Кроме того, для удобства анализа взаимоотношений между юношами и девушками, социограмма делится пополам вертикальной чертой, и с левой стороны отмечается статусное положение девушек, а с правой – юношей. Здесь же можно отметить выборы, которые сделали учащиеся в ходе социометрического опыта: взаимные выборы отмечаются двусторонней стрелочкой, невзаимные – односторонней.

Социограмма дает наглядное представление о статусной структуре межличностных взаимоотношений в группе. Здесь также можно видеть возникающие в коллективе группировки, то есть микрогруппы. По этому поводу следует добавить, что это – вполне закономерное явление. Это не является показателем сла-

бой воспитательной работы, как это часто расценивается в педагогической литературе. Группировки – неизбежное и объективное явление, которое обуславливается избирательностью взаимоотношений между членами группы. Более того, обратное явление, то есть отсутствие группировок, скорее всего, говорит о каких-то нарушениях в процессе развития группы.

## Социограмма

Дата проведения \_\_\_\_\_ Учреждение образования \_\_\_\_\_  
Кто проводил \_\_\_\_\_ Группа (возраст) \_\_\_\_\_  
Критерий выбора \_\_\_\_\_

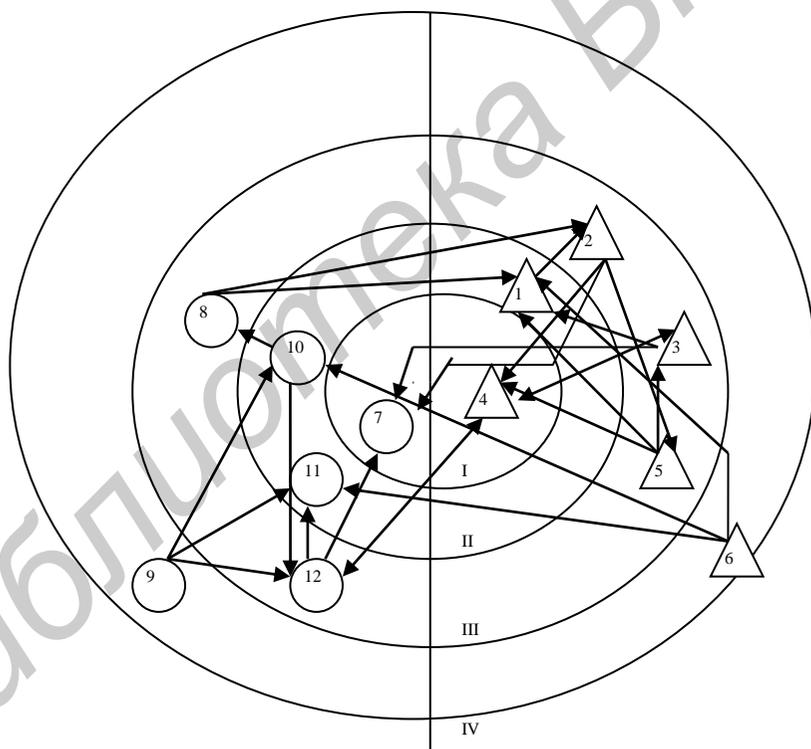


Рис. 2

## **Интерпретация социометрических данных**

Как уже было сказано, на основе данных социометрического исследования появляется возможность определить персональный статус каждого учащегося, уровень его популярности и его положение в системе межличностных взаимоотношений. При этом необходимо учитывать то, что социометрический статус есть показатель, относящийся именно к системе взаимоотношений, а не общения. Отсюда различия между понятиями «звезда» и «лидер»: «звезда» – это учащийся, получивший наибольшее количество выборов (от 6-ти и более); но это не означает, что такой учащийся автоматически будет и лидером в группе, поскольку лидерство – это явление из сферы межличностного общения и требует других качеств от личности, нежели уровень ее эмоциональной привлекательности для других. Учащийся-«звезда» может быть лидером, а может и не быть им, так как одно дело, если ему симпатизируют многие члены группы, и другое – уметь руководить действиями других учащихся в любой совместной деятельности. Точно так же учащиеся, не получившие в ходе социометрии ни одного выбора, так называемые «изолированные», внешне могут почти не отличаться от других в своем общении со сверстниками: они общаются с другими учащимися, проводят с ними свое свободное время, но за этой внешней картинкой общения может скрываться своеобразная психологическая изолированность их в сфере межличностных взаимоотношений, как области межличностных предпочтений, установок и т. п.

Отсюда становятся вполне объяснимыми случаи, когда педагоги ошибаются в определении предпочтений между учащимися. Как правило, подобного рода выводы делаются на основе внешних наблюдений за совместным времяпрепровождением учащихся и результаты социометрии, не совпадающие с этими повседневными наблюдениями, воспринимаются как явная неожиданность, особенно если в ходе социометрического опыта учащиеся выбрали других сверстников, нежели тех, кого, по мнению педагогов, они должны были выбрать. Подобные случаи также объясняются именно различием между сферой взаимоотношений и сферой общения. Более того, как показывают специальные исследования, любой, даже самый наблюдательный педагог не в состоянии абсолютно точно оценить характер взаимоотношений между своими воспитанниками. Чаще всего более точно оцениваются

ярко выраженные симпатии или антипатии между учащимися. Общая же картина взаимоотношений маскируется особенностями общения, поэтому выявить истинный характер межличностных взаимоотношений возможно лишь с помощью специальных методов, в частности, с помощью социометрии.

Кроме определения социометрического статуса важную информацию дают и мотивы выбора учащимися друг друга. При помощи анализа мотивов выбора можно определить, какие личностные качества способствуют формированию благоприятных взаимоотношений между учащимися. Здесь же можно дать общую характеристику системе ценностных ориентаций в группе. В практике социометрических исследований зачастую выделялись, например, такие группы мотивов, как общая положительная оценка партнера («Он хороший»), указания на успехи в конкретных видах деятельности («Она умеет рисовать»), указания на отсутствие отрицательных качеств поведения («Он не сквернословит») и др.

Наконец, по результатам социометрического исследования можно дать и общую оценку состояния взаимоотношений в группе. Это делается с помощью **общегрупповых** показателей, в частности таких, как коэффициент благополучия взаимоотношений, коэффициент изолированности, коэффициент взаимности.

Коэффициент благополучия взаимоотношений (КБВ) рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{КБВ} = \frac{I + II}{N} \cdot 100\%,$$

где I и II – количество учащихся, отнесенных по результатам социометрии в I и II статусные группы; N – общее количество учащихся в группе. Например, в приведенной ранее социометрической матрице в I и II статусные группы отнесено 5 учащихся (I = 2, II = 3). Отсюда, КБВ = 5 / 12 · 100 % = 42 %.

Если значение КБВ выше 50 %, то это оценивается как высокий уровень взаимоотношений в группе, равный 50 % – как средний, ниже 50 % – как низкий.

Следующий коэффициент – коэффициент изолированности (КИ) – определяется как соотношение количества учащихся, не получивших в ходе социометрии ни одного выбора (IV статусная группа), к общему количеству учащихся в группе:

$$\text{КИ} = \frac{\text{IV}}{\text{N}} \cdot 100\%$$

Этот показатель учитывается в сравнении с предыдущим (КБВ) и чем выше величина КИ, тем большее внимание педагог, в свою очередь, должен обратить на такое состояние взаимоотношений.

Наконец, коэффициент взаимности (КВ) – это показатель сплоченности группы, рассчитывается по формуле:

$$\text{КВ} = \frac{P_1}{P} \cdot 100\%,$$

где  $P_1$  – количество взаимных выборов, а  $P$  – общее количество выборов, сделанных учащимися в ходе социометрического опыта. Например, если в ходе социометрии, результаты которой представлены в приведенной ранее социометрической матрице, учащиеся сделали всего 33 выбора, и из них 10 взаимные, то  $\text{КВ} = 10 / 33 \cdot 100 \% = 30 \%$

КВ также оценивается в сопоставлении с основным показателем – КБВ – и чем больше величина КВ, тем выше уровень сплоченности между учащимися в группе.

По результатам социометрии могут также определяться и особенности взаимоотношений между юношами и девушками. Так, например, в приведенной ранее социометрической матрице можно наглядно увидеть по соответствующим секторам, как часто юноши выбирают юношей и девушек (соответственно верхние левый и правый сектора), и, в свою очередь, как часто девушки выбирают юношей или других девушек (соответственно нижние левый и правый сектора).

### **Заключение**

Использование социометрических методов позволяет получить важную информацию о состоянии и характере межличностных взаимоотношений между учащимися, о положении каждого учащегося в групповой иерархии взаимоотношений. Такие данные важны, прежде всего, тем, что они предоставляют более широкие возможности для того, чтобы, зная особенности возрастных взаимоотношений, способствовать их благоприят-

ному развитию, а через это и формированию личности учащегося.

Информация, получаемая в результате социометрического исследования, позволяет увидеть в группе тех учащихся, которым требуется больше внимания со стороны педагога. Далее, зная существующие группировки, взрослый может использовать это, поручая учащимся из этих группировок совместные задания, руководя группировками через их лидеров. Это только отдельные, наиболее яркие возможности, которые обогащают арсенал педагогических воздействий воспитателя, делают его работу более целенаправленной и эффективной.

## Рекомендуемая литература

1. Березовин, Н. А. Практико-ориентированная педагогика : Теория. Хрестоматийные тексты. Педагогические задачи и задания : учеб. пособие : в 3 ч. / Н. А. Березовин, Н. А. Цырельчук, В. Т. Чепиков. – Мн. : МГВРК, 2004.
2. Коломинский, Я. Л. Психология взаимоотношений в малых группах : общие и возрастные особенности / Я. Л. Коломинский. – Мн., 1976.
3. Коломинский, Я. Л. Человек : психология / Я. Л. Коломинский. – М. : Просвещение, 1980.
4. Коломинский, Я. Л. Социальная педагогическая психология / Я. Л. Коломинский, А. А. Реан. – СПб., 1999.
5. Мерлин, В. С. Очерк интегрального исследования индивидуальности / В. С. Мерлин. – М. : Педагогика, 1986.
6. Основы профессиональной педагогики / под ред. С. Я. Батышева, С. А. Шапоринского. – М., 2006.
7. Подласый, И. П. Педагогика. Новый курс : учебник для студентов пед. вузов : в 2 кн. / И. П. Подласый. – М., 2000.
8. Положение об организации и проведении педагогической практики студентов специальности 1-08 01 01 «Профессиональное обучение» / сост. С. Н. Анкуда. – Мн. : МГВРК, 2008. – 20 с.
9. Практикум по общей, экспериментальной и прикладной психологии / под ред. А. А. Крылова, С. А. Маничева. – СПб. : Питер, 2000.
10. Психодиагностика. Теория и практика / под ред. Н. Ф. Талызиной. – М. : Прогресс, 1986.
11. Селиванов, В. С. Основы общей педагогики : Теория и методика воспитания : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В. С. Селиванов; под ред. В. А. Сластенина. – М., 2000.
12. Столяренко, Л. Д. Психология и педагогика для технических вузов : учебник / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. – Ростов н/Д : Феникс, 2004.

## Оглавление

Предисловие .....	3
1. Содержание деятельности студентов в период педагогической практики .....	4
2. Права и обязанности студента-практиканта .....	6
3. Руководство педагогической практикой .....	7
4. Отчетная документация по педагогической практике студентов.....	9
Приложение 1. Примерная схема общего анализа (самоанализа) урока теоретического (практического) обучения .....	11
Приложение 2. Примерная схема общего анализа (самоанализа) практического обучения в учебных мастерских .....	15
Приложение 3. Примерная схема психологического анализа учебного занятия .....	18
Приложение 4. Примерная схема анализа (самоанализа) воспитательного мероприятия .....	22
Приложение 5. Примерная схема конспекта учебного занятия (внеклассного мероприятия) .....	24
Приложение 6. Схема психолого-педагогической характеристики учащегося .....	26
Приложение 7. Психолого-педагогическая характеристика коллектива учебной группы .....	29
Приложение 8. Примерная схема отчета о педагогической практике .....	31
Приложение 9. Примерная схема характеристики студента за период практики .....	33
Приложение 10. Социометрия: основные требования к проведению .....	34
Рекомендуемая литература .....	46

Учебное издание

**Анкуда** Сергей Николаевич  
**Бычко** Елена Сергеевна  
**Кулик** Ольга Николаевна

**Педагогическая практика:  
организация и проведение**

Учебно-методическое пособие  
для студентов специальности 1-08 01 01  
«Профессиональное обучение»

Зав. ред.-издат. отд. О. П. Козельская  
Редактор О. А. Артемчик  
Корректор Г. Л. Говор  
Компьютерная верстка Д. С. Панфилова

План изданий 2009 г. (поз. 34)

Изд. лиц. № 02330/0494033 от 08.01.2009.  
Подписано в печать 30.04.2009. Формат 60×84<sup>1</sup>/<sub>16</sub>.  
Бумага писчая. Гарнитура Таймс. Печать ризографическая.  
Усл. печ. л. 2,79. Уч.-изд. л. 2,04. Тираж 120 экз. Заказ 62.

Издатель и полиграфическое исполнение Учреждение образования  
«Минский государственный высший радиотехнический колледж»  
220005, г. Минск, пр-т Независимости, 62.

ISBN 978-985-526-031-9

