

60. ОРГАНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВОГО УЧЁТА НА ПРЕДПРИЯТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА

Волосович Е. С., Малашонок У.А, студенты гр.274004

*Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники
г. Минск, Республика Беларусь*

Антипенко Н. А. – канд. экон. наук, доцент, сертифицированный аудитор

Аннотация. В работе рассматриваются основные принципы ведения финансового учёта в малом и среднем бизнесе. Раскрыты функции финансовой отчетности, требования к её структуре, а также современные подходы к автоматизации учёта. Особое внимание уделено практическим рекомендациям по эффективному управлению финансовыми потоками.

Ключевые слова. Финансовый учёт, бухгалтерия, бизнес, отчётность, автоматизация, малое предприятие, управление финансами, учетные системы, расходы, доходы, баланс, прибыль, убытки, документооборот.

Финансовый учет представляет собой систему сбора, обработки и анализа информации о хозяйственной деятельности предприятия, обеспечивая комплексное отражение его финансового состояния. Он включает данные о продажах, затратах, себестоимости товаров и услуг, обязательствах, а также движении денежных средств. В условиях динамичного экономического развития и роста конкуренции грамотное ведение учета становится неотъемлемым элементом устойчивости бизнеса, позволяя минимизировать риски, обеспечивать финансовую прозрачность и принимать обоснованные управленческие решения. При этом в современной практике наблюдаются ряд проблем финансового учета: сложности в автоматизации и адаптации учета к масштабам бизнеса, ошибки в учете предоплат, кассовые разрывы, неэффективное распределение ресурсов, недостаточный финансовый контроль в малых предприятиях, а также смешение личных и корпоративных финансов.

Финансовый учет ориентирован на внешних пользователей информации, таких как инвесторы, государственные органы и кредиторы. Он регламентирован законодательством и направлен на обеспечение достоверности данных о деятельности предприятия. Управленческий учет, в свою очередь, предназначен для внутреннего использования. Его основная цель – обеспечение руководства информацией, необходимой для принятия стратегических решений. В отличие от финансового учета, он не подчиняется строгим нормативным требованиям, допускает использование произвольных методов оценки и ориентирован на оперативное управление бизнесом [1].

Одной из ключевых функций финансового учета является обеспечение контроля за движением активов и обязательств предприятия. Систематический учет доходов и расходов позволяет выявлять неэффективные статьи затрат, анализировать источники прибыли и принимать своевременные меры по оптимизации финансовых потоков. Это особенно важно для малых и средних предприятий, которые часто сталкиваются с проблемами нехватки оборотного капитала и необходимостью эффективного

распределения ресурсов. Кроме того, грамотное ведение учета позволяет заблаговременно выявлять вероятность кассовых разрывов, что критично для компаний с высокой долей кредитных обязательств.

Финансовая отчетность также играет важную роль в обеспечении соблюдения нормативных требований. В Республике Беларусь бухгалтерский учет регулируется Законом «О бухгалтерском учете и отчетности», а также национальными стандартами, разработанными Министерством финансов. Своевременное и корректное ведение учета позволяет избежать штрафных санкций, налоговых рисков и упрощает взаимодействие с контролирующими органами. Кроме того, финансовая прозрачность повышает инвестиционную привлекательность предприятия, что особенно актуально для компаний, привлекающих внешнее финансирование.

Финансовый учет базируется на нескольких ключевых отчетах, каждый из которых выполняет определенную функцию:

отчет о движении денежных средств (ДДС) – документ, отражающий реальное движение финансовых потоков предприятия, позволяющий отслеживать поступления и расходы за определенный период. ДДС показывает, насколько эффективно управляются денежные средства и достаточно ли ресурсов для покрытия текущих обязательств;

отчет о прибылях и убытках (ОПиУ) – отчет, демонстрирующий финансовый результат деятельности организации. Он позволяет определить уровень доходности бизнеса, выявить неэффективные статьи затрат и сформировать стратегию их оптимизации;

баланс – документ, отражающий текущее состояние активов и обязательств предприятия, а также структуру финансирования. Он дает возможность оценить финансовую устойчивость компании и соотношение собственных и заемных средств.

Анализ данных, содержащихся в этих отчетах, позволяет предпринимателям и топ-менеджерам принимать обоснованные управленческие решения. На основании ОПиУ можно определить рентабельность бизнеса и рассчитать точки безубыточности, а баланс помогает оценить ликвидность активов и способность компании выполнять свои обязательства перед кредиторами и партнерами.

Кроме соблюдения нормативных требований, финансовый учет способствует принятию стратегических решений, направленных на долгосрочное развитие бизнеса. Анализ ключевых финансовых показателей, таких как ликвидность, рентабельность и оборачиваемость активов, позволяет руководству оценивать текущее состояние предприятия и разрабатывать меры по его устойчивому развитию. В условиях цифровизации экономики особое значение приобретает автоматизация учета, позволяющая повысить точность расчетов, снизить влияние человеческого фактора и ускорить процессы отчетности [2].

Финансовый учет в значительной степени зависит от масштаба предприятия, поскольку различия в структуре бизнеса, объемах операций и доступных ресурсах определяют подходы к ведению учета и отчетности. Финансовый учет в крупном бизнесе организован в рамках специализированных финансовых подразделений, которые взаимодействуют с другими службами компании и обеспечивают комплексное управление финансами. Автоматизированные системы учета обладают гибкими настройками разграничения доступа, сложной маршрутизацией документов и аналитическими инструментами для стратегического планирования. Для таких предприятий важна не только точность данных, но и соответствие международным стандартам отчетности, что особенно актуально для компаний, работающих на внешних рынках. Средний и малый бизнес сталкивается с иными вызовами. В отличие от крупных предприятий, здесь финансовыми вопросами часто занимается ограниченный круг специалистов, а нередко – сам руководитель. Учет в таких компаниях направлен на оперативность и простоту обработки данных, что требует эффективных и удобных учетных программ. В малых предприятиях особое значение приобретает доступность кредитных ресурсов и оптимизация налогового бремени, поскольку ограниченность финансовых потоков может сказываться на устойчивости бизнеса.

Законодательство многих стран, включая Республику Беларусь, предусматривает специальные режимы налогообложения для малого и среднего бизнеса, что снижает административные издержки и упрощает финансовый контроль. Однако при масштабировании бизнеса возникает необходимость адаптации учетной политики, что требует более глубокого анализа финансовых потоков и стратегического планирования [3-4].

Для эффективного ведения финансового учета важно учитывать несколько ключевых принципов, которые помогут не только отслеживать состояние финансов компании, но и грамотно управлять ею, минимизируя риски и повышая эффективность.

1. Список должников и календарь дебиторской задолженности. Каждому бизнесу важно вести учет своих контрагентов и клиентов, которые могут задолжать оплату. Составление списка должников и ведение календаря дебиторской задолженности поможет своевременно напоминать о сроках исполнения обязательств, снижая объем долгов и предотвращая судебные разбирательства. Это важный аспект для минимизации финансовых рисков.

2. Периодическая аналитика расходов и доходов. Анализ структуры расходов и доходов следует проводить регулярно (ежеквартально). Это помогает корректировать деятельность сотрудников и адаптировать производственные планы в ответ на изменения спроса. Например, если спрос на творожные пирожки оказался выше, чем на пшеничный хлеб, бизнес может скорректировать стратегию.

3. Наличие ответственного за финансы. В малом бизнесе финансовыми вопросами часто занимается руководитель, однако с ростом компании лучше делегировать эту роль специальному сотруднику, который будет отвечать за сбор, обработку и предоставление актуальной информации о финансовом состоянии компании. Важно, чтобы у такого специалиста всегда были актуальные данные о расходах, доходах, банковских выписках и других финансовых операциях.

4. Для эффективного управления финансами необходимо заранее планировать все выплаты. Платежный календарь позволяет спрогнозировать, когда компания должна будет расплатиться с контрагентами, избежать кассовых разрывов и организовать платежи без лишних задержек.

5. Деление расходов на категории. Для более точного анализа денежных потоков важно разделить все затраты на категории. Например, расходы на офисные принадлежности, коммунальные услуги и транспортные расходы могут быть сгруппированы в общие категории. Это помогает легко выявить существенные изменения в расходах и скорректировать бюджет, чтобы избежать перерасхода.

6. Корректный учет предоплаты. Предоплата – это особый вид дохода, который нельзя считать полноценным доходом до того, как товар будет передан или услуга выполнена. Неверное обращение с предоплатой может привести к финансовым проблемам и кассовым разрывам, особенно если клиент откажется от сделки и потребует возврат денег.

7. Регулярный учет всех операций. Каждая финансовая операция должна быть незамедлительно зарегистрирована. Даже такие, на первый взгляд, незначительные расходы, как покупка канцелярских товаров, могут в сумме составить большую сумму, если их не фиксировать вовремя. Несоблюдение этого принципа может привести к забыванию о важных затратах и искажению финансовой картины бизнеса.

8. Разделение личных и бизнес-финансов. Очень важно, чтобы личные расходы руководителя или владельца бизнеса не смешивались с финансовыми средствами компании. Это поможет более точно отслеживать, куда уходят деньги бизнеса, и обеспечит прозрачность финансовых операций. Рекомендуется установить фиксированную зарплату для руководителя и использовать расчетный счет компании исключительно для бизнес-операций [5].

Финансовый учет требует не только фиксации операций, но и регулярного анализа данных. Для принятия обоснованных решений необходима системная оценка динамики показателей, устойчивости бизнеса и эффективности ресурсов. С этой целью применяются инструменты финансового анализа, которые приведены в таблице 1:

Таблица 1 – Основные направления и инструменты финансового анализа бизнеса [6]

Раздел анализа	Цель	Показатель	Формула	Норма/Интерпретация
Ликвидность	Оценить способность погашать краткосрочные обязательства	Коэффициент текущей ликвидности	Оборотные активы / Краткосрочные обязательства	> 1,5 — высокая ликвидность
		Коэффициент срочной ликвидности	(Оборотные активы – Запасы) / Краткосрочные обязательства	> 1 — быстрая ликвидность
		Коэффициент абсолютной ликвидности	Денежные средства / Краткосрочные обязательства	0,2–0,5 — моментальная платежеспособность
Рентабельность	Оценить эффективность и прибыльность бизнеса	Рентабельность продаж	Чистая прибыль / Выручка × 100%	> 10% — хорошая прибыльность
		ROA (рентабельность активов)	Чистая прибыль / Средние активы × 100%	Чем выше, тем лучше
		ROE (рентабельность капитала)	Чистая прибыль / Средний собственный капитал × 100%	Важен для инвесторов
Финансовая устойчивость	Оценить структуру капитала и стабильность финансирования	Коэффициент автономии	Собственный капитал / Активы	> 0,5 — преобладание собственных средств
		Соотношение заемного и	Обязательства / Собственный капитал	< 1 — высокая устойчивость

		собственного капитала		
Оборачиваемость	Измерить эффективность использования ресурсов	Оборачиваемость дебиторской задолженности	Выручка / Средняя дебиторская задолженность	Чем выше, тем лучше
		Оборачиваемость запасов	Себестоимость / Средние запасы	Высокий показатель = быстрая реализация
		Оборачиваемость активов	Выручка / Средние активы	Отражает общую эффективность
Горизонтальный/вертикальный анализ	Оценить динамику и структуру отчетности	Горизонтальный анализ	Сравнение показателей по периодам	Анализ роста, падения
		Вертикальный анализ	Доли в структуре (напр., выручка, прибыль)	Определяет вклад каждого элемента
Автоматизация	Повысить точность скорость анализа	Excel, Power BI, CRM/ERP, AI-инструменты	—	Ускоряет принятие решений

Инструменты автоматизации финансового анализа. Современные цифровые решения позволяют не только ускорить обработку данных, но и существенно повысить точность и наглядность анализа. В таблице 2 представлены ключевые инструменты, которые применяются для автоматизации финансового учета и анализа:

Таблица 2 – Инструменты для финансового анализа и учета

Инструмент	Назначение	Особенности
Microsoft Excel	Построение таблиц, диаграмм, сводных таблиц	Подходит для быстрого анализа небольших объемов данных, ручной настройки формул и расчетов
1С:Бухгалтерия 1С:УПП	Ведение бухгалтерского и управленческого учета	Интеграция с учетными системами, готовые формы отчетности по ликвидности, рентабельности, задолженности
Power BI / Qlik / Tableau	Построение интерактивных визуальных отчетов и дашбордов	BI-платформы для визуализации KPI, автоматического обновления данных, анализа по сегментам и периодам
Облачные сервисы	Онлайн-учет и автоматический расчет ключевых показателей	Примеры: «Моё дело», «Контур.Бухгалтерия», Finoko — удобны для малого и среднего бизнеса

В заключение, эффективное ведение финансового учета является ключевым элементом успешного функционирования бизнеса, независимо от его масштаба. Правильная организация учета позволяет не только обеспечить финансовую прозрачность и выполнить требования законодательства, но и оптимизировать денежные потоки, снизить риски и повысить рентабельность. Каждое предприятие, будь то малое, среднее или крупное, сталкивается с различными вызовами, требующими индивидуального подхода в организации финансового учета, что обусловлено различиями в структуре бизнеса, объемах операций и доступных ресурсах.

Для крупных компаний важность соблюдения международных стандартов отчетности и использования высокотехнологичных автоматизированных систем учета, которые помогают эффективно управлять финансовыми потоками и принимать обоснованные стратегические решения, сложно переоценить. Такие системы не только обеспечивают точность данных, но и повышают оперативность работы финансовых подразделений, что критически важно в условиях глобализации и увеличивающейся конкуренции. Финансовая устойчивость таких предприятий напрямую зависит от грамотного контроля над движением активов и обязательств, а также от способности адекватно реагировать на внешние и внутренние вызовы.

Малый и средний бизнес, в свою очередь, сталкивается с ограничениями в ресурсах и необходимости оптимизации налогового бремени. Однако с ростом компании возникает потребность в усложнении учетной политики, что требует более глубокого анализа финансовых потоков и внедрения гибких решений, адаптированных под специфические потребности бизнеса. Важно, чтобы руководство таких компаний уделяло внимание основным аспектам финансового учета, таким как ведение календаря дебиторской задолженности, регулярный анализ расходов и доходов, а также деление затрат на категории для более точного контроля за бюджетом.

Таким образом, грамотная финансовая отчетность и учет, основанные на современных методах анализа и автоматизации процессов, являются залогом долгосрочной стабильности и успеха любого бизнеса. Эффективный финансовый учет способствует своевременному выявлению слабых мест в финансовой структуре предприятия, а также позволяет разрабатывать стратегии по улучшению ликвидности, рентабельности и финансовой устойчивости, что крайне важно для успешного масштабирования и развития бизнеса в условиях быстро меняющегося рынка.

Список использованных источников:

8. Финансовый учёт и управленческий. В чём разница? URL: <https://www.klerk.ru/user/2135029/573402/> (дата обращения 29.03.2025).
9. Как организовать финансовый учет в мессенджере URL: <https://getcompass.ru/blog/posts/finansovyy-uchet?ysclid=m8yuseusxlm452623331> (дата обращения 29.03.2025).
10. Финансовый учёт для малого и среднего бизнеса URL: <https://ru-systems.ru/blog/small-business/?ysclid=m8yt38g5na107639662> (дата обращения 29.03.2025).
11. Павловец Е. А., Кислицын П. А. Особенности учета в малом бизнесе // БГУ
12. Как вести финансовый учёт? URL: <https://www.esphere.ru/blog/kak-vesti-finansovyyij-uchyot/> (дата обращения 29.03.2025).
13. Практические советы по автоматизации учета и применению инструментов анализа URL: <https://www.klerk.ru> (дата обращения 29.03.2025).

UDC 657.1

ORGANIZATION OF FINANCIAL ACCOUNTING AT SMALL AND MEDIUM-SIZED ENTERPRISES

Volosovich E.S., Malashonok U.A.

Belarusian State University of Informatics and Radioelectronics, Minsk, Republic of Belarus

Antipenko N. A. – Cand. Econ. Sci., Associate Professor, Certif. auditor

Annotation. The paper discusses the basic principles of financial accounting in small and medium-sized businesses. The functions of financial reporting, requirements for its structure, as well as modern approaches to accounting automation are disclosed. Particular attention is paid to practical recommendations for effective management of financial flows.

Keywords. Financial accounting, accounting, business, reporting, automation, small business, financial management, accounting systems, expenses, income, balance sheet, profit, loss, document flow.