

ПРОГРАММНОЕ СРЕДСТВО ПО АВТОМАТИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ ПРЕБЫВАНИЯ СОТРУДНИКОВ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ И НАЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

Соболь М.А.

*Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники,
г. Минск, Республика Беларусь*

Научный руководитель: Бобровнича М.А. – ст. преподаватель кафедры ИПиЭ

Аннотация. В условиях цифровизации предприятий и повышения требований к точности финансовых расчетов актуальной становится задача автоматизации учета рабочего времени и расчета заработной платы. Разрабатываемое программное средство предназначено для комплексной автоматизации процессов кадрового учета, контроля пребывания сотрудников на рабочем месте и начисления заработной платы. Система обеспечивает ведение единой базы данных сотрудников, формирование табелей учета рабочего времени, расчет заработной платы с учетом различных систем оплаты труда, а также подготовку отчетной документации. Внедрение программного средства позволит минимизировать ошибки при расчетах, сократить временные затраты на рутинные операции и обеспечить прозрачность начислений.

Ключевые слова: программное средство, автоматизация, учет рабочего времени, начисление заработной платы, кадровый учет, табель учета.

Введение. Управление персоналом и расчет заработной платы являются ключевыми процессами в деятельности любого предприятия. От точности и своевременности этих операций зависит не только финансовая стабильность организации, но и социальная удовлетворенность сотрудников. Традиционные методы учета, основанные на ручном заполнении табелей и использовании табличных процессоров, часто приводят к ошибкам, потере времени и конфликтным ситуациям. Переход к автоматизированным системам требует создания специализированных инструментов, которые интегрируют в себе функции кадрового учета, контроля рабочего времени и расчета заработной платы [1].

Основная часть. Процесс учета рабочего времени и расчета заработной платы является критически важным для финансовой деятельности предприятия. Традиционный подход, основанный на использовании разрозненных таблиц и ручных вычислений, не обеспечивает ни должной точности, ни оперативности доступа к информации.

Для решения данной проблемы разрабатывается программное средство, которое автоматизирует полный цикл работы с кадровыми данными и расчетами. Первым ключевым компонентом системы является модуль кадрового учета. Он содержит единую базу данных сотрудников, где фиксируются их персональные данные, должности, оклады, графики работы, приказы о приеме, перемещениях и увольнении. Это обеспечивает прозрачность и оперативность доступа к информации для HR-отдела, бухгалтерии и руководителей подразделений [2].

Вторым важнейшим компонентом является модуль учета рабочего времени. Система позволяет фиксировать фактически отработанное сотрудниками время, учитывать явки, неявки, отпуска, командировки и больничные. На основе введенных данных автоматически формируется табель учета рабочего времени. Модуль поддерживает различные режимы работы: стандартная пятидневная рабочая неделя, сменные графики, гибкий график, суммированный учет рабочего времени. Это позволяет применять систему на предприятиях с различной спецификой организации труда.

Третьим функциональным блоком выступает расчетный модуль. Он обеспечивает автоматическое начисление заработной платы на основе данных кадрового учета и фактически отработанного времени. Система поддерживает различные системы оплаты труда: повременную (на основе оклада или тарифной ставки); сдельную (на основе выполненных объемов работ); комиссионную (процент от выручки или продаж); бонусную (с учетом премий и надбавок). Расчетный модуль автоматически выполняет начисление всех предусмотренных

законодательством налогов и взносов, формирует расчетные листки, платежные ведомости. Это позволяет полностью исключить арифметические ошибки и обеспечить соответствие расчетов требованиям законодательства [3].

Важной составляющей системы является модуль отчетности. Он позволяет формировать различные аналитические и регламентированные отчеты: расчетно-платежные ведомости, индивидуальные карточки по налогам, своды начислений и удержаний, статистическую отчетность по труду. Руководитель предприятия получает возможность оперативно получать информацию о фонде оплаты труда и его структуре для принятия обоснованных управленческих решений.

Внедрение разрабатываемого программного средства на предприятии дает ряд существенных преимуществ. Во-первых, это снижение временных затрат бухгалтерии и отдела кадров за счет автоматизации рутинных операций. Во-вторых, минимизация ошибок: система исключает арифметические ошибки и ошибки ввода данных, что особенно важно при расчете заработной платы и соблюдении налогового законодательства. В-третьих, прозрачность начислений: сотрудники могут получать детализированные расчетные листки, что повышает доверие к работодателю. Кроме того, централизованное хранение всех кадровых документов и истории расчетов создает прозрачный и проверяемый архив.

Заключение. Таким образом, разрабатываемое программное средство по автоматизации контроля пребывания сотрудников на рабочем месте и начисления заработной платы представляет собой комплексное решение для современного предприятия. Оно объединяет в себе функции кадрового учета, контроля рабочего времени и расчета заработной платы в строгом соответствии с требованиями законодательства. Использование такой системы повышает эффективность работы бухгалтерии и отдела кадров, обеспечивает достоверность расчетов и способствует соблюдению трудового законодательства, что в условиях цифровой трансформации экономики является необходимым условием для стабильной деятельности организации.

Список литературы

1. Егоришин, А.П. Основы управления персоналом / Москва: ИНФРА-М, 2024.
2. Харитонов, С.А. Учет рабочего времени и расчет заработной платы в программных продуктах 1С / С.А. Харитонов. – М.: 1С-Паблишинг, 2023.
3. Воробьева, Е.В. Расчет заработной платы в современных информационных системах / Е.В. Воробьева // Бухгалтерский учет и налогообложение. – 2024.

UDC 621.3.049.77–048.24:537.2

SOFTWARE TOOL FOR AUTOMATION OF EMPLOYEE WORKPLACE ATTENDANCE CONTROL AND PAYROLL CALCULATION

Sobal M.A.

Belarusian State University of Informatics and Radioelectronics, Minsk, Republic of Belarus

Bobrovnichaya M.A. – Senior Lecturer at the Department of EPE

Annotation. In the context of enterprise digitalization and increasing requirements for the accuracy of financial calculations, the task of automating working time tracking and payroll calculation becomes relevant. The developed software tool is designed for comprehensive automation of personnel records, employee workplace attendance control and payroll calculation processes. The system provides a unified employee database, formation of working time sheets, payroll calculation considering various remuneration systems, as well as the preparation of reporting documentation. Implementation of the software tool will minimize errors in calculations, reduce time spent on routine operations and ensure transparency of accruals.

Keywords: software tool, automation, working time tracking, access control, time sheet, payroll calculation, labor discipline.