

ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЙ АССИСТЕНТ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ЛИЧНЫХ ЗАДАЧ И УЧЕБНЫХ ДЕДЛАЙНОВ

Рассматривается концепция интеллектуального ассистента для организации личных задач и учебных дедлайнов студентов. Система объединяет задачи из разных источников, формирует план работы с учётом сроков, приоритетов, сложности и занятости пользователя, поддерживает уведомления и базовую аналитику.

Введение

В современном темпе студенту приходится одновременно выполнять множество учебных и личных задач. Сведения о сроках, требованиях и приоритетах часто распределены между календарями, сообщениями и образовательными платформами. Это затрудняет планирование времени.

Обычные планировщики фиксируют задачи, но не всегда помогают распределять работу: они не учитывают множество важных факторов. Поэтому актуальна разработка ассистента, который не только хранит данные, но и поддерживает принятие решений при планировании.

I. Назначение и функции системы

Данный ассистент предназначен для поддержки студентов в управлении учебной нагрузкой. Его цель – снизить организационную нагрузку, сделать расписание прозрачнее и уменьшить вероятность пропуска важных сроков.

Система должна централизованно собирать задачи из множества источников. Для каждой задачи целесообразно хранить название, срок выполнения, приоритет, длительность, сложность, статус и возможные связи с другими задачами. Дополнительно ассистент может показывать выполненные и просроченные работы, загруженные периоды и общее состояние текущей нагрузки.

II. Планирование и выводы

Центральным элементом системы является модуль планирования. Он распределяет задачи по временным интервалам с учётом близости дедлайна, важности, сложности, ожидаемой длительности и занятости

пользователя. Если календарь уже заполнен занятиями, работой или другими делами, эти ограничения должны учитываться при построении рекомендаций. Для крупных задач система может предлагать разбиение на этапы, а при конфликтах – более удобный порядок действий.

Практическая реализация ассистента возможна в формате веб-приложения: оно удобно для отображения календаря, списка задач, отчётов, быстрого ввода данных и кроссплатформенного доступа. Хотя система ориентирована на студентов, её можно использовать и для личных, рабочих или смешанных расписаний.

Главное преимущество решения состоит в объединении учёта задач, планирования, уведомлений и аналитики. Пользователь получает целостное представление о загрузке и рекомендации по распределению времени. Это помогает заранее выявлять перегрузку, снижать риск накопления невыполненных работ и развивать навыки самоорганизации. Таким образом, ассистент делает планирование более прозрачным, управляемым и адаптированным к реальной занятости пользователя.

Список литературы

1. Russell, S. Artificial Intelligence: A Modern Approach / S. Russell, P. Norvig. – 4th ed. – Harlow : Pearson, 2021. – 1168 p.
2. Pinedo, M. Scheduling: Theory, Algorithms, and Systems / M. Pinedo. – 6th ed. – Cham : Springer, 2022. – 767 p.
3. Sommerville, I. Software Engineering / I. Sommerville. – 10th ed. – Boston : Pearson, 2016. – 816 p.
4. Allen, D. Getting Things Done: The Art of Stress-Free Productivity / D. Allen. – New York : Penguin Books, 2015. – 352 p.

Бибко Владислав Викторович, студент кафедры интеллектуальных информационных технологий БГУИР, vladbibko.5@gmail.com.

Запрудский Денис Александрович, студент кафедры интеллектуальных информационных технологий БГУИР, iamdeguss@gmail.com.

Саевич Илья Андреевич, студент кафедры интеллектуальных информационных технологий БГУИР, harchobob@gmail.com.

Жилин Иван Николаевич, студент кафедры интеллектуальных информационных технологий БГУИР, ivanzhylin404@gmail.com.

Научный руководитель: Зотов Никита Владимирович, стажёр младшего научного сотрудника НИЛ 3.7, ассистент кафедры интеллектуальных информационных технологий БГУИР, n.zotov@bsuir.by.